

## Λίγα λόγια για την υπηρεσία

Ο ηλεκτρονικός κατάλογος της βιβλιοθήκης σας παρέχει τη δυνατότητα να κάνετε αναζητήσεις στο υλικό που υπάρχει ή υπήρχε στα ράφια των σεμιναρίων και παραδόσεων. Το περιβάλλον αναζήτησης είναι το ίδιο με αυτό που χρησιμοποιείτε για να αναζητήσετε υλικό που υπάρχει στη βιβλιοθήκη (WebOpac).



## Αναζήτηση



Από την αρχική σελίδα της βιβλιοθήκης επιλέξτε «βιβλιογραφίες μαθημάτων» για να ξεκινήσετε μια αναζήτηση. Μπορείτε επίσης από το περιβάλλον του WebOpac να επιλέξετε «Κατάλογοι» και στη συνέχεια «Κατάλογος με μαθήματα του προγράμματος σπουδών». Μπορείτε να κάνετε απλή αναζήτηση, αναζήτηση με λέξεις-κλειδιά ή σύνθετη αναζήτηση. Έχετε τη δυνατότητα να αναζητήσετε με βάση :

- τα στοιχεία του σεμιναρίου ή της παράδοσης
- τα βιβλιογραφικά δεδομένα ενός τεκμηρίου.

### Αναζήτηση με βάση τα στοιχεία του σεμιναρίου ή της παράδοσης:

Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μόνο την απλή αναζήτηση. Έχετε τη δυνατότητα να κάνετε αναζήτηση με βάση το όνομα του διδάσκοντος, του μαθήματος ή του τμήματος. Θα πρέπει να έχετε υπόψη ότι (σε αντίθεση με την αναζήτηση στην κύρια συλλογή), πρέπει να χρησιμοποιείτε το άρθρο στην αρχή του τίτλου μαθήματος, αν υπάρχει.

Από τη λίστα των αποτελεσμάτων, επιλέξτε την επικεφαλίδα που σας ενδιαφέρει (όνομα διδάσκοντος, τίτλος μαθήματος ή τμήμα) για να δείτε τα τεκμήρια που αντιστοιχούν στο διδάσκοντα, το μάθημα ή το τμήμα με βάση το οποίο έγινε η αναζήτηση. Προσέξτε όμως, η λίστα αυτή περιλαμβάνει όλα τα τεκμήρια που έχουν συμπεριληφθεί σε ράφι μαθήματος και πληρούν τα κριτήρια αναζήτησης, είτε πρόκειται για το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο, είτε για προηγούμενα. Για να διαπιστώσετε αν ένα τεκμήριο βρίσκεται σε ράφι σεμιναρίου ή έχει ενσωματωθεί στην κύρια συλλογή επιλέξτε τον αριθμό δίπλα (αριστερά) από τον τίτλο στη λίστα αποτελεσμάτων και στη συνέχεια επιλέξτε «όλα τα τεκμήρια». Έπειτα προσέξτε αν στη συλλογή υπάρχει η ένδειξη *κύρια συλλογή* ή *course reserves*. Αν ωστόσο πρόκειται για προσωπικό αντίτυπο κάποιου διδάσκοντος θα υπάρχει η ένδειξη *course reserves* ακόμα και αν το τεκμήριο δε βρίσκεται πια

σε ράφι σεμιναρίου ή παράδοσης. Στην περίπτωση αυτή, προσέξτε την ένδειξη *περίοδος* στη βιβλιογραφική εγγραφή (πριν δηλαδή επιλέξετε «όλα τα τεκμήρια»). Αν υπάρχει η ένδειξη NA (not active), σημαίνει ότι το τεκμήριο δε συμπεριλαμβάνεται σε ράφι του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση απευθυνθείτε στο Γραφείο πληροφόρησης για περισσότερες πληροφορίες.



Συμβουλή : Είναι προτιμότερο να κάνετε τις αναζητήσεις σας με βάση τον τίτλο του μαθήματος, για να έχετε συγκεντρωμένα όλα (και μόνο) τα τεκμήρια αυτού. Αν δε θυμάστε πώς είναι ακριβώς, πληκτρολογήστε πρώτα το επίθετο του διδάσκοντος και στη συνέχεια αντιγράψτε (από τα αποτελέσματα) ακριβώς τον τίτλο, συμπεριλαμβανομένου του αρχικού άρθρου, αν υπάρχει.

### Αναζήτηση με βάση τα βιβλιογραφικά δεδομένα ενός τεκμηρίου:

Χρησιμοποιείτε αυτού του είδους αναζήτηση όταν θέλετε να ελέγξετε αν ένα τεκμήριο περιλαμβάνεται ή έχει περιληφθεί στο παρελθόν σε κάποιο ράφι σεμιναρίου ή παράδοσης, καθώς και τον τίτλο του σεμιναρίου ή παράδοσης και το όνομα του διδάσκοντος. Πραγματοποιείτε κανονικά απλή και σύνθετη αναζήτηση ή αναζήτηση με λέξεις-κλειδιά, όπως κάνετε όταν χρησιμοποιείτε τον κύριο κατάλογο. Τα αποτελέσματα των αναζητήσεων θα ανταποκρίνονται μόνο σε τεκμήρια που περιλαμβάνονται ή έχουν περιληφθεί σε ράφια σεμιναρίων ή παραδόσεων. Για να δείτε περισσότερες πληροφορίες για ένα τεκμήριο επιλέξτε τον αριθμό δίπλα από τον τίτλο. Στη βιβλιογραφική εγγραφή αναφέρεται το όνομα και ο κωδικός του μαθήματος, το όνομα του διδάσκοντος, το τμήμα και η περίοδος που το τεκμήριο βρισκόταν σε ράφι μαθήματος (winter ή spring με την ένδειξη NA να σημαίνει ότι το τεκμήριο δε βρίσκεται πλέον σε ράφι μαθήματος). Αν επιλέξετε «όλα τα τεκμήρια» μπορείτε να δείτε περισσότερες πληροφορίες για την τρέχουσα κατάσταση του τεκμηρίου, δηλαδή σε ποια συλλογή βρίσκεται και αν είναι δανεισμένο.



### **Εύρεση του τεκμηρίου στο χώρο της βιβλιοθήκης**

Αν τα τεκμήρια που σας ενδιαφέρουν βρίσκονται σε ράφι σεμιναρίου ή παράδοσης, ελέγξτε αν είναι δανεισμένα και απευθυνθείτε στο Κεντρικό Γραφείο Πληροφόρησης, προκειμένου να τα δανειστείτε για περιορισμένο χρονικό διάστημα. Αν, αντίθετα, βρίσκονται στην κύρια συλλογή, ελέγξτε αν είναι

δανεισμένα και αναζητήστε τα στα ράφια με βάση τον ταξινομικό αριθμό τους.



Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινήσεις μπορείτε ν' απευθύνεστε στο Γραφείο Πληροφόρησης και Εκπαίδευσης χρηστών

### ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ (ΡΕΘΥΜΝΟ)

Γραφείο Πληροφόρησης και Εκπαίδευσης χρηστών

Τηλ.: 2831 077844, 77817

Fax : 2831 077850

e-mail : libr@lib.uoc.gr

<http://www.lib.uoc.gr>



ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΚΡΗΤΗΣ

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΚΑΙ ΚΕΝΤΡΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΕΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ & ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΝ

Μέσω του ηλεκτρονικού καταλόγου της  
Βιβλιοθήκης

Ν ο έ μ β ρ ι ο ς 2 0 0 7



**ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΝΑΖΗΤΗΣΗΣ**